



CONSEJO NACIONAL DE ADOPCIONES
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES



NOMBRE DEL CONTRATISTA:		CLAUDIA XIOMARA MARROQUÍN MARTÍNEZ	
UNIDAD:		DIRECCIÓN GENERAL	
SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES:		SERVICIOS PROFESIONALES	
DIRIGIDO A:	Lic. César Augusto Sazo Chupina		
	Subdirector General del Consejo Nacional de Adopciones con funciones de Director General		
LUGAR Y FECHA:	Guatemala, 31 de julio de 2019	del 26 de junio al 28 de julio de 2019	
En cumplimiento con lo estipulado en la Cláusula segunda y décima, CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NÚMERO CERO CERO UNO GUIÓN DOS MIL DIECINUEVE (001-2019). Presento ante usted a continuación el informe correspondiente al mes de julio de 2019			

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS	FECHA DE ACTIVIDAD REALIZADA
1	a) Brindar asistencia profesional al Despacho de Dirección General para el seguimiento e implementación de la normativa contenida en la Ley de Adopciones y su Reglamento, así como de las líneas directivas aprobadas en materia de adopciones	<ol style="list-style-type: none"> Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado a la Unidad de Apoyo y Atención a la Familia Biológica sobre modificación a lineamientos técnicos de búsqueda de orígenes Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado al Coordinador del Equipo Multidisciplinario sobre modificación a lineamientos técnicos de búsqueda de orígenes Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado al Coordinador del Equipo Multidisciplinario relacionado con acciones concretas implementadas sobre la Línea Directiva de Adopciones Prioritarias Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado al Coordinador del Equipo Multidisciplinario relacionado con solicitud de prórroga para presentación de acciones concretas implementadas en el marco de la Línea Directiva de Adopciones Prioritarias 	<p>26-6-2019</p> <p>27-6-2019</p> <p>9-7-2019</p> <p>19-7-2019</p>
2	b) Brindar asistencia profesional al Despacho de Dirección General para el control y seguimiento de acciones de ejecución de políticas, procedimientos y estándares acordados por el Consejo Directivo;	<ol style="list-style-type: none"> Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado al Coordinador de Asesoría Jurídica para que se rinda informe sobre audiencia de verificación de medida -carpeta judicial que conoce el Juzgado Tercero de Primera Instancia de la Niñez y la Adolescencia del área metropolitana 	28-6-2019



		<ol style="list-style-type: none"> 2. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado al Coordinador de Registro para que rinda informe sobre NNA abrigados en Hogares de la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia 3. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado al Coordinador del Equipo Multidisciplinario para que rinda informe sobre estado que guardan expedientes de 30 NNA abrigados en Hogares de la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia 4. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado al Coordinador del Equipo Multidisciplinario para que se coordine con SBS visitas a NNA, según lo ordenado por el Juzgado Tercero de Primera Instancia de la Niñez y la Adolescencia del área metropolitana en audiencia de verificación de medida -carpeta judicial 5. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Autorización y Control de Hogares de Protección y Organismos Internacionales relacionado con la creación de una ruta para dejar sin efecto la autorización de Hogares privados que ya no funcionan como tal 6. Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado al Coordinador del Equipo Multidisciplinario relacionado con informe sobre el estado que guarda expediente de NNA declarado adoptable, expediente 7. Seguimiento ante la Unidad de Autorización y Control de Hogares de Protección y Organismos Internacionales para verificar el cumplimiento por parte de los hogares de protección del envío de listados de NNA abrigados 	<p>28-6-2019</p> <p>3-7-2019</p> <p>15-7-2019</p> <p>18-7-2019</p> <p>19-7-2019</p> <p>24-7-2019</p>
	<p>c) Brindar asistencia profesional al Despacho de Dirección General para la Asesoría en la elaboración de informes que son requeridos por el Consejo Directivo a la Dirección General en el cumplimiento del artículo 17, inciso g) del Reglamento de la Ley de Adopciones;</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de proyecto de informe a ser presentado al Consejo Directivo, sobre implementación de los compromisos adquiridos en los convenios suscritos con Ministerio de Trabajo y Previsión Social y el Ministerio de Educación 2. Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con audiencia de verificación de medida -carpeta judicial, que conoce el Juzgado Tercero de Primera Instancia de la Niñez y Adolescencia del Área Metropolitana 3. Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo 4. Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con acciones realizadas en el marco de la implementación de la Línea Directiva de Adopciones Prioritarias 	<p>27-6-2019</p> <p>27-6-2019</p> <p>27-6-2019</p> <p>2-7-2019</p>

Handwritten signature



	5. Asesoría en la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con audiencia de verificación de medida de NNA -carpeta judicial que conoce el Juzgado Tercero de Primera Instancia de la Niñez y la Adolescencia del área metropolitana	2-7-2019
	6. Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo	2-7-2019
	7. Asesoría en la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con cierre de visitas post adoptivas	4-7-2019
	8. Asesoría en la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con nueve casos de NNA ubicados en familias de origen español, italiano e israelí	4-7-2019
	9. Asesoría en la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con seguimiento a Convenios de colaboración suscritos con el Ministerio de Trabajo y Previsión Social y Ministerio de Educación	4-7-2019
	10. Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo	4-7-2019
	11. Elaboración de informe circunstanciado a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con nueve casos de NNA ubicados en familias de origen español, italiano e israelí	9-7-2019
	12. Asesoría en la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con obstáculos que impiden un emparentamiento de los NNA, cuya declaratoria de adoptabilidad fue impugnada por una acción de amparo	9-7-2019
	13. Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo	9-7-2019
	14. Elaboración de proyecto de oficio a ser enviado al Juzgado Tercero de Primera Instancia de la Niñez y la Adolescencia del área metropolitana, relacionado con el proceso de protección de un NNA -carpeta judicial	10-7-2019
	15. Asesoría en la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con ampliación presupuestaria	11-7-2019
	16. Asesoría en la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con hogares de protección que ya no funcionan como tal	11-7-2019
	17. Asesoría en la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con ampliación presupuestaria	11-7-2019

Handwritten signature



		18.Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo	11-7-2019
		19.Asesoría en la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado presentación de soluciones para enfrentar los obstáculos que impiden un emparentamiento de los NNA, cuya declaratoria de adoptabilidad fue impugnada por una acción de amparo	18-7-2019
		20.Asesoría en la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con modificación al lineamiento técnico de emparentamientos	18-7-2019
		21.Asesoría en la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con incumplimiento en el envío de listados de NNA abrigados en Hogares de Protección y Abrigo	18-7-2019
		22.Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo	18-7-2019
		23.Asesoría en la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con acuerdos alcanzados durante la primera reunión de mesa técnica con el Ministerio de Trabajo y Previsión Social y el Ministerio de Educación	23-7-2019
		24.Asesoría en la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con censo a hogares de abrigo, 2019	23-7-2019
		25.Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo	23-7-2019
		26.Asesoría en la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con cierre de post adoptivos	23-7-2019
4	d) Brindar asistencia profesional al Despacho de Dirección General para el control y seguimiento de acciones de gestión, operativas, administrativas y técnicas derivadas de convenios, para garantizar el control y cumplimiento de acuerdos adquiridos por el Consejo Nacional de Adopciones;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seguimiento ante el Ministerio de Trabajo y Previsión Social, a requerimiento de delegación de funcionarios para conformar mesa técnica, en cumplimiento de los compromisos adquiridos en Convenio suscrito 2. Seguimiento al cumplimiento del desarrollo de la Propuesta Técnica y Económica para el desarrollo del Diagnóstico del Sistema Informático para el Registro y Gestión en el Consejo Nacional de Adopciones (Herramienta Informática para la Gestión de Procesos de Adopción) 3. Elaboración de proyecto de oficio a ser enviado a UNICEF en seguimiento a donación en especie (área lúdica/servidores) 4. Seguimiento a la suscripción de Convenio de Colaboración ante el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social 5. Seguimiento a la suscripción de Convenio de Colaboración ante el Ministerio de Desarrollo Social 	26-6-2019 27-6-2019 28-6-2019 2-7-2019 2-7-2019

[Handwritten signature]



		<p>6. Seguimiento al establecimiento de la Mesa Técnica establecida en el Convenio de Colaboración suscrito con el Ministerio de Trabajo y Previsión Social</p> <p>7. Seguimiento al establecimiento de la Mesa Técnica establecida en el Convenio de Colaboración suscrito con el Ministerio de Educación</p> <p>8. Seguimiento ante la entidad Refugio de la Niñez sobre el uso de un espacio físico del inmueble que ocupa la oficina del CNA en Quetzaltenango.</p> <p>9. Elaboración de proyecto de oficio a ser enviado a UNICEF y FUNDACIÓN SOBREVIVIENTES, por el que se solicita modificación de convenio de donación suscrito entre CNA y FUNDACIÓN SOBREVIVIENTES (Área Lúdica)</p> <p>10. Seguimiento al establecimiento de la Mesa Técnica establecida en el Convenio de Colaboración suscrito con el Ministerio de Trabajo y Previsión Social</p>	<p>2-7-2019</p> <p>2-7-2019</p> <p>3-7-2019</p> <p>5-7-2019</p> <p>17-7-2019</p>
5	e) Realizar otras acciones de seguimiento, logística y gestión que sean requeridas por el Director General del Consejo Nacional de Adopciones, para el cumplimiento de los fines institucionales y las funciones de Dirección General;	<p>1. Seguimiento a elaboración de informe relacionado con niños, niñas y adolescentes abrigados en hogares de abrigo y protección públicos</p> <p>2. Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado a la Coordinación del Equipo Multidisciplinario para que se emitan observaciones al documento denominado Metodología del plan de trabajo para el seguimiento de informe del censo de NNA en hogares de abrigo y protección</p> <p>3. Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado a la Coordinación del Equipo Multidisciplinario para que se amplíe informe relacionado con obstáculos que impiden un emparentamiento de los NNA, cuya declaratoria de adoptabilidad fue impugnada por una acción de amparo</p> <p>4. Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado a la Unidad de Registro en seguimiento a nueve casos de NNA ubicados en familias de origen español, italiano e israelí</p> <p>5. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Subcoordinadora de la Unidad de Atención y Apoyo a la Familia Adoptiva y Niño Adoptado relacionado con casos pendientes de visitas post adoptivas para su respectivo cierre</p> <p>6. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Subcoordinadora de la Unidad de Atención y Apoyo a la Familia Adoptiva y Niño Adoptado relacionado con casos de NNA ubicados en familias extranjeras</p> <p>7. Seguimiento a la elaboración de informe relacionado con casos pendientes de visitas post adoptivas para su respectivo cierre</p>	<p>26-6-2019</p> <p>9-7-2019</p> <p>10-7-2019</p> <p>11-7-2019</p> <p>12-7-2019</p> <p>12-7-2019</p> <p>15-7-2019</p>

[Handwritten signature]

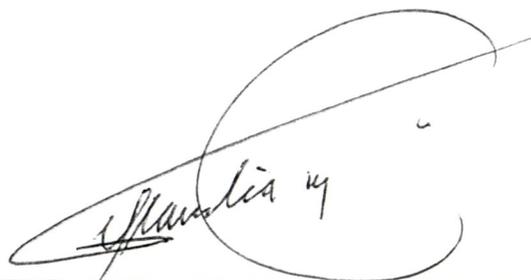


		8. Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado a la Coordinación del Equipo Multidisciplinario por el que notifica las soluciones acordadas para contrarrestar los obstáculos que impiden un emparentamiento de los NNA, cuya declaratoria de adoptabilidad fue impugnada por una acción de amparo	24-7-2019
6	f) aquellas actividades profesionales que me sean asignadas por parte de la Dirección General del Consejo Nacional de Adopciones –CNA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de proyecto de oficio a ser enviado a personal administrativo para que ante el incumplimiento de funciones se proceda conforme el régimen disciplinario regulado en la Ley de Servicio Civil 2. Seguimiento ante la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN- a requerimiento para que 85 familias sean incluidas en los programas de asistencia alimentaria y nutricional que presta el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación 3. Análisis y observaciones a documento relacionado con amonestación escrita a personal administrativo 4. Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión desarrollada con el Coordinador del Equipo Multidisciplinario y los Subcoordinadores para fijar estrategias para alcanzar metas durante el presente ejercicio fiscal 5. Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión realizada en FUNDACIÓN SOBREVIVIENTES Y UNICEF, para tratar temas relacionados a donaciones en especie, en el marco de la Carta de Entendimiento suscrita con UNICEF y dicha Fundación 6. Elaboración de proyecto de oficio a ser enviado al Ministerio de Relaciones Exteriores relacionado con audiencia requerida por el señor Marc Laserre, Presidente de la Asociación de Padres Adoptivos de niños de Guatemala -APAEG- en Francia 7. Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado a todo el personal del CNA, relacionado con capacitación para fortalecimiento institucional 8. Seguimiento a la impartición de talleres a todo el personal del CNA para fortalecimiento institucional 9. Análisis y observaciones a proyecto de acuerdo que aprueba la adquisición de 3 vehículos para uso del Consejo Nacional de Adopciones 	<p>28-6-2019</p> <p>3-7-2019</p> <p>15-7-2019</p> <p>17-7-2019</p> <p>17-7-2019</p> <p>17-7-2019</p> <p>17-7-2019</p> <p>22-7-2019</p> <p>23-7-2019</p>

Handwritten signature



		10. Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado a la Coordinación de Recursos Humanos relacionado diligencias ante la Universidad del Valle para coordinar las evaluaciones a candidatos admitidos a concurso público méritos	25-7-2019
		11. Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión realizada en FUNDACIÓN SOBREVIVIENTES y UNICEF, para tratar temas relacionados a donaciones en especie, en el marco de la Carta de Entendimiento suscrita con UNICEF y dicha Fundación	26-7-2019



Lic. Claudia Xiomara Marroquín Martínez
 Servicios Profesionales
 Asesora
 DPI 1605 82660 2207




Vo. Bo. Licenciado César Augusto Sazo Chupina
 Subdirector General del Consejo Nacional de Adopciones
 con funciones de Director General