



CONSEJO NACIONAL DE ADOPCIONES
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES



NOMBRE DEL CONTRATISTA:		CLAUDIA XIOMARA MARROQUÍN MARTÍNEZ	
UNIDAD:		DIRECCIÓN GENERAL	
SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES:		SERVICIOS PROFESIONALES	
DIRIGIDO A:	Lic. César Augusto Sazo Chupina		
	Subdirector General del Consejo Nacional de Adopciones con funciones de Director General		
LUGAR Y FECHA:	Guatemala, 31 de mayo de 2019	del 25 de abril al 28 de mayo de 2019	
En cumplimiento con lo estipulado en la Cláusula segunda y décima, CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NÚMERO CERO CERO UNO GUIÓN DOS MIL DIECINUEVE (001-2019). Presento ante usted a continuación el informe correspondiente al mes de mayo de 2019			

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS	FECHA DE ACTIVIDAD REALIZADA
1	a) Brindar asistencia profesional al Despacho de Dirección General para el seguimiento e implementación de la normativa contenida en la Ley de Adopciones y su Reglamento, así como de las líneas directivas aprobadas en materia de adopciones;	1. Seguimiento ante el Equipo Multidisciplinario a la incorporación al Plan de Implementación de la Línea Directiva lo relacionado con los planes de vida, previa aprobación del Consejo Directivo 2. Seguimiento ante UNICEF sobre planes de implementación de Líneas Directivas (Adopciones Prioritarias y Uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación -TIC- en el proceso de adopción) 3. Integración a los Lineamientos Técnicos del Equipo Multidisciplinario del Consejo Nacional de Adopciones modificaciones aprobadas por el Consejo Directivo 4. Seguimiento ante la Unidad de Apoyo y Atención a la Familia Biológica sobre aplicación de lineamientos técnicos en la búsqueda de orígenes 5. Asesoría en la elaboración de documento por el que se instruye al Equipo Multidisciplinario implementación de la Línea Directiva de Adopciones Prioritarias	26-4-2019 30-4-2019 8-5-2019 16-5-2019 21-5-2019



		6. Seguimiento ante la Unidad de Atención al Niño a la contratación de un pedagogo para el ejercicio fiscal 2020, quien apoyará en la elaboración de planes de vida, normados en la Línea Directiva de Adopciones Prioritarias	21-5-2019
2	b) Brindar asistencia profesional al Despacho de Dirección General para el control y seguimiento de acciones de ejecución de políticas, procedimientos y estándares acordados por el Consejo Directivo;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado a la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio -SENABED-, en seguimiento a la inscripción en el Registro de Contratistas 2. Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado a la Unidad de Asesoría Jurídica requiriendo certificaciones de procesos interpuestos contra el CNA, a requerimiento de la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio -SENABED-, previo a resolver solicitud ante el Registro de Contratistas 3. Seguimiento ante la Coordinación de Planificación a la elaboración del proyecto del Manual de Quejas 4. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Recursos Humanos instruyendo publicación de convocatoria al puesto de Director General 5. Seguimiento ante Comunicación Social del CNA a la socialización con el sistema de protección y organizaciones relacionadas con NNA de la Convocatoria de Director General 6. Elaboración de proyecto de oficio a ser enviado a la Secretaría de Protección para la Niñez y Adolescencia y Justicia Penal Juvenil del Organismo Judicial información relacionada al censo a los hogares privados de abrigo, 2019 7. Seguimiento ante la Coordinación de Asesoría Jurídica a la emisión de Dictamen Jurídico sobre el proyecto de Manual de Quejas 8. Seguimiento ante la Unidad de Registro a la publicación en la página web del CNA de Convocatoria al puesto de Director General 9. Seguimiento ante la Coordinación de Planificación a la incorporación al Manual de Quejas de las observaciones emitidas por el Coordinador de Asesoría Jurídica en el Dictamen Jurídico correspondiente 10. Elaboración de proyecto de oficio a ser enviado a las instituciones que integran el sistema de protección y organizaciones relacionadas con NNA requiriendo apoyo para socializar convocatoria para el cargo de Director General 11. Elaboración de proyecto de oficio a ser enviado a la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio -SENABED-, en seguimiento a la inscripción en el Registro de Contratistas 	<p>25-4-2019</p> <p>1-5-2019</p> <p>3-5-2019</p> <p>13-5-2019</p> <p>15-5-2019</p> <p>15-5-2019</p> <p>16-5-2019</p> <p>17-5-2019</p> <p>20-5-2019</p> <p>20-5-2019</p> <p>23-5-2019</p>

[Handwritten signature]



3	c) Brindar asistencia profesional al Despacho de Dirección General para la Asesoría en la elaboración de informes que son requeridos por el Consejo Directivo a la Dirección General en el cumplimiento del artículo 17, inciso g) del Reglamento de la Ley de Adopciones;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo 2. Seguimiento a requerimiento que será enviado al Consulado General de los Estados Unidos de América acreditado en Guatemala, relacionado con 98 NNA adoptados por familias estadounidenses. 3. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento por el que se requiere a la Unidad de Atención y Apoyo a la Familia Adoptiva y Niño Adoptado información relativa con familias declaradas idóneas 4. Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con familias adoptivas 5. Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con formatos para evaluaciones post adoptivas 6. Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo 7. Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo, relacionado con acciones de amparo interpuestos contra sentencias de adoptabilidad notificadas al CNA 8. Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo 9. Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo, relacionado con Manual de Quejas 10. Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo, relacionado con Plan de Implementación de la Línea Directiva de Adopciones Prioritarias 11. Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo 12. Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo sobre recomendaciones emitidas por la Procuraduría de los Derechos Humanos en el Informe Anual Circunstanciado de Actividades y de la Situación de los Derechos Humanos, 2018 13. Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo, relacionado con familias adoptivas declaradas idóneas 14. Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo 15. Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con Plan de Implementación de la Línea Directiva de Adopciones Prioritarias 	<p>25-4-2019</p> <p>26-4-2019</p> <p>30-4-2019</p> <p>30-4-2019</p> <p>30-4-2019</p> <p>30-4-2019</p> <p>2-5-2019</p> <p>2-5-2019</p> <p>7-5-2019</p> <p>7-5-2019</p> <p>7-5-2019</p> <p>9-5-2019</p> <p>9-5-2019</p> <p>9-5-2019</p> <p>14-5-2019</p>
---	--	---	--

[Handwritten signature]



16.Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo relacionado con carta de entendimiento entre el CNA y Catholic Relief Services	14-5-2019
17.Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo	14-5-2019
18.Elaboración de proyecto de informe a ser presentado ante el Consejo Directivo, relacionado con Herramienta Informática de Gestión de los Programas Sustantivos	16-5-2019
19.Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado ante el Consejo Directivo, relacionado con aplicación de lineamientos técnicos en la búsqueda de orígenes	16-5-2019
20.Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo	16-5-2019
21.Elaboración de proyecto de oficio a ser enviado a la Procuraduría de los Derechos Humanos en el marco del Informe Anual Circunstanciado de Actividades y de la Situación de los Derechos Humanos, 2018	20-5-2019
22.Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado ante el Consejo Directivo, relacionado con 55 casos pendientes de visitas post adoptivas	21-5-2019
23.Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo	21-5-2019
24.Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo	23-5-2019
25. Elaboración de proyecto de informe a ser presentado al Consejo Directivo, relacionado con la Mesa Técnica de Desinstitucionalización de Chimaltenango	23-5-2019
26.Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo, sobre gestiones de cooperación realizadas para la implementación de la Línea Directiva para el uso de las Tecnologías de la Informática y la Comunicación (TIC)	23-5-2019
27.Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo	23-5-2019
28.Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo, sobre implementación para los convenios suscritos con Ministerio de Trabajo y Previsión Social y el Ministerio de Educación	28-5-2019
29.Asesoría para la elaboración de informe a ser presentado al Consejo Directivo, sobre creación del registro único de los Niños, Niñas y Adolescentes que abrigan los Hogares de Protección	28-5-2019
30.Acompañamiento al Subdirector General con funciones de Director General en reunión de Consejo Directivo	28-5-2019

[Handwritten signature]



4	d) Brindar asistencia profesional al Despacho de Dirección General para el control y seguimiento de acciones de gestión, operativas, administrativas y técnicas derivadas de convenios, para garantizar el control y cumplimiento de acuerdos adquiridos por el Consejo Nacional de Adopciones;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seguimiento a la suscripción de Convenio de Colaboración ante el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social 3-5-2019 2. Seguimiento a la suscripción de Convenio de Colaboración ante el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación 3-5-2019 3. Seguimiento ante el Equipo Multidisciplinario a la operativización de los Convenios de Cooperación suscritos con el Ministerio de Educación y el Ministerio de Trabajo y Previsión Social 14-5-2019 4. Seguimiento ante la Coordinación de Planificación a la elaboración del perfil de donación de asistencias técnicas/USAID 15-5-2019 5. Elaboración de proyecto de oficio a ser enviado al Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación relacionado con suscripción de Convenio de Colaboración 17-5-2019 6. Seguimiento ante la Coordinación de Planificación para la modificación del perfil de donación de asistencias técnicas/USAID 23-5-2019 7. Elaboración de proyecto de oficio a ser enviado al Proyecto Justicia de Género y Juventud de -USAID- relacionado con donación en especie (equipo de cómputo / Herramienta Informática) 27-5-2019 8. Elaboración de proyecto de oficio a ser enviado a FUNDACIÓN SOBREVIVIENTES y a UNICEF, relacionado con donación en especie (Herramienta Informática) 27-5-2019 	
5	e) Realizar otras acciones de seguimiento, logística y gestión que sean requeridas por el Director General del Consejo Nacional de Adopciones, para el cumplimiento de los fines institucionales y las funciones de Dirección General;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado al Coordinador de Planificación y al Equipo Multidisciplinario relacionado con Manual de Quejas 30-4-2019 2. Seguimiento ante la Unidad de Asesoría Jurídica de actualización de informe sobre acciones de amparo interpuestas contra declaratorias de adoptabilidad 1-5-2019 3. Seguimiento ante la Coordinación del Equipo Multidisciplinario para la actualización de informe relativo al estado que guardan expedientes de adopción en los que las declaratorias de adoptabilidad han sido objeto de interposición de acciones de amparo por parte del CNA 1-5-2019 4. Asesoría para el requerimiento de informe a la Unidad de Atención y Apoyo a la Familia Adoptiva y Niño Adoptado sobre estado que guarda proceso de declaratoria de idoneidad 1-5-2019 5. Elaboración de proyecto de oficio a ser enviado al Consulado General de los Estados Unidos de América acreditado en Guatemala, relacionado con 98 NNA adoptados por familias estadounidenses. 3-5-2019 6. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado al Coordinador del Equipo multidisciplinario, relacionado con recomendaciones emitidas por la Procuraduría de los 3-5-2019 	



		<p>Derechos Humanos en el Informe Anual Circunstanciado de Actividades y de la Situación de los Derechos Humanos, 2018</p> <p>7. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado al Coordinador de Asesoría Jurídica, relacionado con recomendaciones emitidas por la Procuraduría de los Derechos Humanos en el Informe Anual Circunstanciado de Actividades y de la Situación de los Derechos Humanos, 2018</p> <p>8. Asesoría para el requerimiento de informe a la Unidad de Atención y Apoyo a la Familia Adoptiva y Niño Adoptado sobre familias adoptivas con certificado de idoneidad vigente</p> <p>9. Seguimiento ante el Equipo Multidisciplinario para integración de Mesa Técnica para tratar lo relacionado con las acciones de amparo interpuestas contra sentencias de adoptabilidad</p> <p>10. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado al Comunicador Social, relacionado con la memoria de labores, 2018</p> <p>11. Asesoría en la elaboración de documento por el que se requiere al Coordinador del Equipo Multidisciplinario ampliación de información relacionada con recomendaciones realizadas por la PDH en el marco del Informe Anual Circunstanciado de Actividades y de la Situación de los Derechos Humanos, 2018</p> <p>12. Recopilación de insumos para ser integrados a la memoria de labores, 2018</p> <p>13. Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado a la Subcoordinadora de la Unidad de Atención y Apoyo a la Familia Adoptiva y Niño Adoptado requiriendo información sobre 55 casos pendientes de visitas post adoptivas</p> <p>14. Seguimiento ante el Equipo Multidisciplinario a informe sobre familias declaradas idóneas y emparentamientos</p> <p>15. Seguimiento ante el Equipo Multidisciplinario del CNA para integración de mesa técnica para propuesta de modificación de lineamientos técnicos de búsqueda de orígenes</p>	<p>3-5-2019</p> <p>6-5-2019</p> <p>9-5-2019</p> <p>10-5-2019</p> <p>13-5-2019</p> <p>15-5-2019</p> <p>17-5-2019</p> <p>21-5-2019</p> <p>24-5-2019</p>
6	f) aquellas actividades profesionales que me sean asignadas por parte de la Dirección General del Consejo Nacional de Adopciones –CNA	<p>1. Análisis y observaciones al Acuerdo de Nombramiento de la Subcoordinadora de la Unidad de Autorización y Control de Hogares de Protección y Organismos Internacionales</p> <p>2. Análisis y observaciones al Acta de Toma de Posesión del Cargo de la Subcoordinadora de la Unidad de Autorización y Control de Hogares de Protección y Organismos Internacionales</p> <p>3. Seguimiento a la elaboración de proyecto de resoluciones que aprueban las bases de cotización y nombramiento de la Junta de Cotización para la compra de 3 vehículos para uso del Consejo</p>	<p>25-4-2019</p> <p>25-4-2019</p> <p>26-4-2019</p>

[Handwritten signature]



	<ol style="list-style-type: none"> 4. Análisis y observaciones a proyecto de resolución por la que se nombra Junta de Cotización para la compra de 3 vehículos para uso del Consejo 5. Análisis y observaciones a proyecto de certificación de documentación que obra en el expediente administrativo CNA-DA-050-2017 6. Análisis y observaciones al proyecto de resolución de acceso a la información pública presentada por Christian Bellefeuille 7. Análisis y observaciones a informe a ser enviado a la Comisión Presidencial de Derechos Humanos –COPREDEH- relacionado con cumplimiento a lo ordenado por la CIDH en el marco de la sentencia dictada en el caso Ramírez Escobar y otros vs Guatemala 8. Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado al Subcoordinador de la Unidad de Atención al Niño relacionado con incomparecencia a audiencia de verificación de medida (001174-2014-0112) 9. Asesoría en la elaboración de documento a ser enviado al Subcoordinador de la Unidad de Atención al Niño relacionado con incomparecencia a audiencia de verificación de medida (carpeta judicial 001174-2016-01475) 10. Acta de Legalización de firma que calza formulario a ser presentado en la Superintendencia de Telecomunicaciones 	<p>1-5-2019</p> <p>10-5-2019</p> <p>10-5-2019</p> <p>17-5-2019</p> <p>21-5-2019</p> <p>21-5-2019</p> <p>24-5-2019</p>
--	---	---



Lic. Claudia Xiomara Marroquín Martínez
 Servicios Profesionales
 Asesora
 DPI 1605 82660 2207



Vo. Bo. Licenciado César Augusto Sazo Chupina
 Subdirector General del Consejo Nacional de Adopciones
 con funciones de Director General