

**CONSEJO NACIONAL DE ADOPCIONES
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ISOLDA DEL CARMEN FLORES PARDO		
UNIDAD:	Dirección General		
SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES:	PROFESIONALES		
DIRIGIDO A:	Lic. Carlos Octavio Enriquez Mena Director General del Consejo Nacional de Adopciones		
LUGAR Y FECHA:	Guatemala, 29 de septiembre de 2017	Periodo del Informe:	del 29 de agosto al 27 de septiembre de 2017

En cumplimiento con lo estipulado en la cláusula *segunda y décima*, del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, NÚMERO CERO CATORCE GUION DOS MIL DIECISIETE (014-2017). Presento ante usted a continuación el informe correspondiente al mes de septiembre del 2017.

No.	ACTIVIDADES	META ASIGNADA	META ALCANZADA	%	DETALLE	FECHA DE ACTIVIDAD REALIZADA
1	a) Apoyar al Director General del Consejo Nacional de Adopciones, en la revisión de documentos técnicos en cumplimiento de las disposiciones contenidas en el Decreto 77-2007 del Congreso de la República "Ley de Adopciones", el Acuerdo Gubernativo No. 182-2010 "Reglamento de la Ley de Adopciones"; Decreto 27-2003 del Congreso de la República "Ley de Protección Integral de la Niñez y Adolescencia"; Convención de los Derechos del Niño y Convenio de La Haya relativo a la Protección del Niño y a la cooperación en Materia de Adopción Internacional	4	4	100%	1. Apoyo en revisión caso relacionado con el expediente CNA-EM-68-2017/SILP/tm	31/8/2017
					2. Revisión Terminos de Referencia para la reconversión institucional con fondos USAID	18/9/2017
					3. Revisión de expediente de convivencia número CNA-DA-035-2017	20/9/2017
					4. Revisión de expediente CNA-AN-177-2015	22/9/2017
2	b) Asesorar y apoyar al Director General en el análisis y dar seguimiento a los programas establecidos para verificar los avances y determinar las acciones a implementar, para el buen funcionamiento del Consejo Nacional de Adopciones.	1	1	100%	1. Reunión con Lic. Octavio Enriquez, Director General para tratar varios asuntos de su despacho.	13/9/2017

[Handwritten signature]

3	c) Apoyar en el seguimiento de los documentos y correspondencia que ingresa y egresa del área de Dirección General, que le sean requeridos por el Director General.	18	18	100%	1. Conformación de documentos anexos y revisión de solicitud a SENABED para que el CNA se le asigne un inmueble para sus oficinas centrales	29/8/2017
					2. Revisión expediente de modificación presupuestaria número 7-2007	31/8/2017
					3. Revisión de expediente para evacuación audiencia caso Cristian Isaac Emillanl	31/8/2017
					4. Revisión memorandum equipo multidisciplinario CNA-EM-68-2017/DLLP/rm	31/8/2017
					5. Revisión de 7 memoriales de solicitud de protección de menores de edad que actualmente se encuentran viviendo en los Estados Unidos de América	31/8/2017
					6. Revisión Resolución CNA-DG-044-2017 trasladado por la Unidad Administrativa y Financiera para aprobación de programación financiera del último cuatrimestre.	31/8/2017
					7. Revisión Acuerdo -DG-120-2017 trasladado por la Unidad de Recursos Humanos	31/8/2017
					8. Revisión Acuerdo -DG-120-2017 trasladado por la Unidad de Recursos Humanos	31/8/2017
					9. Revisión Resolución CNA-DG-045-2017	31/8/2017
					10. Revisión Resolución CNA-DG-046-2017	31/8/2017
					11. Revisión Acta de confidencialidad de los procesos del CNA por parte de las epecistas	5/9/2017
					12. Revisión Acuerdo CNA-DG-125-2017 trasladado por la Unidad de Recursos Humanos	6/9/2017
					13. Revisión Acuerdo CNA-DG-126-2017 trasladado por la Unidad de Recursos Humanos	8/9/2017
					14. Revisión Acuerdo CNA-DG-127-2017 trasladado por la Unidad de Recursos Humanos	8/9/2017
					15. Revisión oficios a remitirse a la Contraloría General de Cuentas respecto a la programación del CNA	11/9/2017
					16. Revisión acta administrativa trasladada por la Unidad de Recursos Humanos	20/9/2017
					17. Revisión documentos anexos y oficio CNA-UDAF-UP-068-2017	20/9/2017
					18. Revisión Acuerdo CNA-DG-128-2017 trasladado por la Unidad de Recursos Humanos	22/9/2017
4	d) Trasládarse a los lugares que se requiera para realizar actividades que le sean asignadas.	0	0	100%		

[Handwritten signature]

5	e) Realizar todas aquellas actividades que le sean requeridas y asignadas por la Dirección General del Consejo Nacional de Adopciones.	14	14	100%	1. Revisión memorial que contiene alegato en la Corte de Constitucionalidad AHICAM (sala regional mixta de apelación del departamento de Petén)	29/8/2017
					2. Revisión de memorial que contiene Recurso de Apelación	30/8/2017
					3. Revisión memorial que contiene evacuación de audiencia para vista en la Corte de Constitucionalidad.	30/8/2017
					4. Revisión memorial que contiene evacuación plazo 48 horas SBS Hogar Seguro Virgen de la Asunción	30/8/2017
					5. Revisión memorial para evacuación de plazo 48 horas	30/8/2017
					6. Revisión de expediente para evacuación audiencia caso Cristian Isaac Emiliani	31/8/2017
					7. Revisión memorandum equipo multidisciplinario CNA-EM-68-2017/DLLP/rm	31/8/2017
					8. Revisión de 7 memoriales de solicitud de protección de menores de edad que actualmente se encuentran viviendo en los Estados Unidos de América	31/8/2017
					9. Reunión realizada con la familia Molina Uñas respecto a queja planteada por trato de la trabajadora social que visitó su hogar	31/8/2017
					10. Reunión con el encargado de la Unidad de Acceso a la Información Pública para atender los requerimientos en cuanto a la información que el CNA carga al sitio web	1/9/2017
					11. Revisión de memorial que contiene el alegato Corte de Constitucionalidad Rudy Santos García	1/9/2017
					12. Revisión de memorial que contiene amparo por revocatoria planteada ante la Junta Directiva de la ONSEC	4/9/2017
					13. Elaboración borrador de convenio de Cooperación MINSALUD-CNA	5/9/2017
					14. Revisión Informes de entrega de producto consultorías técnicas	14/9/2017
PROMEDIO PORCENTUAL DE LA META ALCANZADA				100%		

OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO	
ACTIVIDAD	CANTIDAD



Licda. Isolda del Carmen Flores Pardo
DPI: 2425 09660 0101




Vo. Bo. Lic. Carlos Octavio Enriquez Mena
Director General del Consejo Nacional de Adopciones