



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

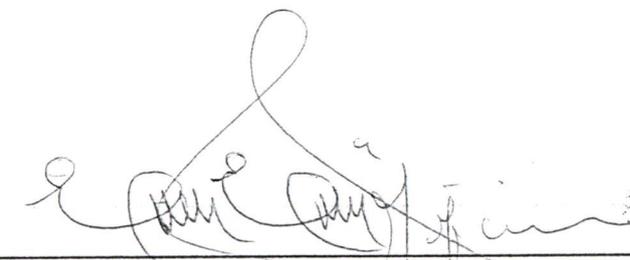
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		Francisco Javier Herrera Tejax	
UBICACION:		Dirección General del Consejo Nacional de Adopciones	
SERVICIOS TÉCNICOS / PROFESIONALES:		Servicios Profesionales	
DIRIGIDO A:	Licenciado Edwin Estuardo Mejicano Argüello		
	Puesto: Director General del Consejo Nacional de Adopciones		
LUGAR Y FECHA:		Guatemala, 31 de marzo de 2025.	Mes de marzo de 2025.
En cumplimiento con lo estipulado en la Cláusula segunda y décima, CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NÚMERO CERO CERO TRES GUIÓN CERO VEINTINUEVE GUIÓN DOS MIL VEINTICINCO (003-029-2025). Presento ante usted a continuación el informe correspondiente al mes de Marzo de 2025.			

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección General para el seguimiento en implementación de la normativa contenida en la Ley de Adopciones y su Reglamento.	Brindé apoyo profesional al Despacho de la Dirección General en cuanto al acercamiento con el Hogar de Protección Nuestros Pequeños Hermanos, con el objeto de crear nuevas rutas para la supervisión que le corresponde al Consejo Nacional de Adopciones. Brindé apoyo profesional al Despacho de la Dirección General en la reunión con autoridades de la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia (SBS), para darle cumplimiento en el marco de las funciones del Consejo Nacional de Adopciones. Brindé apoyo profesional al Despacho de la Dirección General en el marco de la reunión entre el Consejo Nacional de Adopciones y la Asociación Nacional contra el Maltrato Infantil.
2	b) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección General para el seguimiento de las acciones relacionadas con la implementación de políticas, procedimientos, estándares y líneas directivas para el procedimiento de adopción, emitidas mediante disposiciones del Consejo Directivo.	Brindé apoyo profesional al Despacho de la Dirección General en el seguimiento del convenio vigente entre el Consejo Nacional de Adopciones y el Registro Nacional de las Personas, con el objeto de establecer acciones que puedan ser de beneficio dentro del proceso de adopción. Brindé apoyo profesional al Despacho de la Dirección General en la reunión que se llevó a cabo con parte del equipo del Consejo Nacional de Adopciones y representantes de la Haya.
3	c) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección General para el cumplimiento del Artículo 17, inciso g) del Reglamento de la Ley de Adopciones.	Brindé apoyo profesional al Despacho de la Dirección General en cuanto a solicitar información a distintas Subcoordinaciones del Equipo Multidisciplinario, así como a unidades del Consejo Nacional de Adopciones para darle seguimiento a los distintos procesos que tienen asignados desde el marco de sus competencias.

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS
4	d) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección General para el seguimiento de acciones de gestión, operativas y técnicas de convenios, para garantizar el control y cumplimiento de acuerdos adquiridos por el Consejo Nacional de Adopciones -CNA-.	<p>Brindé apoyo profesional al Despacho de la Dirección General relacionado al análisis e implementación de celebrar un nuevo convenio entre el Consejo Nacional de Adopciones y el Registro Nacional de las Personas para que sea de utilidad dentro del proceso de adopción.</p> <p>Brindé apoyo profesional al Despacho de la Dirección General en reuniones entre el Director y el Equipo Multidisciplinario con el objeto de establecer el seguimiento de acciones de gestión implementadas en dicho equipo.</p>
5	e) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección General para el seguimiento, logística y gestiones que se requieran a las Unidades Técnicas y Administrativas del Consejo Nacional de Adopciones -CNA-, para el cumplimiento de los objetivos institucionales y de Dirección General.	<p>Brindé apoyo profesional en el seguimiento de gestiones de distintas Unidades Técnicas del Consejo Nacional de Adopciones.</p> <p>Brindé apoyo en la coordinación y logística a la Subcoordinación de Atención y Apoyo a la Familia Adoptiva del Equipo Multidisciplinario del Consejo Nacional de Adopciones para la realización del taller informativo llevado a cabo el día 15 de marzo del año 2025.</p>
6	f) Todas aquellas actividades y de apoyo que le sean asignadas por parte de la Dirección General del Consejo Nacional de Adopciones -CNA-.	<p>Brindé apoyo en la logística y traslado relacionada a la visita de campo en la Sede del Consejo Nacional de Adopciones ubicada en Quetzaltenango.</p> <p>Brindé apoyo como representante del Consejo Nacional de Adopciones en audiencia de verificación de la medida dentro del Proceso Judicial número 01196-2021-01584.</p> <p>Brindé apoyo en la revisión de distintos expedientes de procesos llevados en el Equipo Multidisciplinario, los cuales se identifican a continuación: CNA-DA-111-2024, 04002-2022-00129 y CNA-EM-EP009-2010.</p>



Francisco Javier Herrera Tejax
 Servicios Profesionales
 DPI 1996 02786 0101



Vo. Bo. Licenciado Edwin Estuardo Mejicano Argüello
 Director General del Consejo Nacional de Adopciones



Lic. Edwin Estuardo Mejicano Argüello
 Director General
CONSEJO NACIONAL DE ADOPCIONES