

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

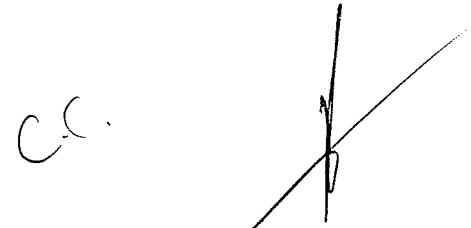
LUGAR Y FECHA:	Guatemala, 31 de mayo de 2025
DIRIGIDO A:	Lcda. Claudia Andrea Castillo Pérez Coordinadora del Equipo Multidisciplinario, de la Coordinación del Equipo Multidisciplinario
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Cesar Fernando González Cuchudakis
SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES:	Profesionales
SUBCOORDINACIÓN EN LA QUE PRESTA LOS SERVICIOS:	de atención al niño
PERIODO:	01 al 31 de MAYO 2025

En cumplimiento con lo estipulado en las Cláusulas segunda y décima, del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, NÚMERO CERO CERO UNO GUION CERO VEINTINUEVE GUION DOS MIL VEINTICINCO (001-029-2025), presento a continuación el informe correspondiente al mes de mayo de 2025.

No.	TÉRMINOS DE REFERENCIA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en el análisis técnico-jurídico previamente a emitir opinión final en los procesos de adopción asignados, velando que los mismos se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones.	Asesoré en el análisis técnico-jurídico previamente a emitir opinión final en los procesos de adopción asignados, velando que los mismos se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones. CNA-DA-030-2024 / CNA-DA-059-2024 / CNA-DA-011-2025
2	b) Apoyar en todas las actuaciones que conforman los expedientes de los procesos de adopción se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones, previamente a emitir opinión final.	Apoyé en todas las actuaciones que conforman los expedientes de los procesos de adopción se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones, previamente a emitir opinión final. CNA-DA-030-2024 / CNA-DA-059-2024 / CNA-DA-011-2025

No.	TÉRMINOS DE REFERENCIA	ACTIVIDADES REALIZADAS
3	c) Emitir opinión legal en los procesos de adopción que me sean requeridos.	Emití opinión legal en los procesos de adopción que me fueron requeridos. CNA-DA-030-2024 / CNA-DA-059-2024 / CNA-DA-011-2025
4	d) Asesorar y participar en representación del CNA en las audiencias de los procesos judiciales de protección que me sean asignados.	Asesoré y participé en representación del CNA en las audiencias de los procesos judiciales de protección que me sean asignados. CNA-DA-088-2024 / CNA-DA-097-2015 / CNA-DA-030-2024
5	e) Realizar las diligencias judiciales que correspondan en los expedientes de adopción que sean necesarios, con el objeto de que las declaratorias de adoptabilidad se apeguen a la Ley de Adopciones y demás leyes aplicables.	Realicé las diligencias judiciales que correspondan en los expedientes de adopción que sean necesarios, con el objeto de que las declaratorias de adoptabilidad se apeguen a la Ley de Adopciones y demás leyes aplicables. CNA-DA-005-2025 / CNA-DA-020-2025 / CNA-DA-080-2015
6	f) Asesorar a los padres adoptivos en las distintas fases del proceso de adopción y en especial en las diligencias judiciales de homologación de los procesos de adopción.	Asesoré a los padres adoptivos en las distintas fases del proceso de adopción y en especial en las diligencias judiciales de homologación de los procesos de adopción. CNA-DA-030-2024 / CNA-DA-059-2024 / CNA-DA-011-2025
7	g) Asesorar a los padres adoptivos en lo relativo a la inscripción de la adopción del niño, ante el Registro Nacional de Personas, concluido el proceso de adopción.	Asesoré a los padres adoptivos en lo relativo a la inscripción de la adopción del niño, ante el Registro Nacional de Personas, concluido el proceso de adopción. CNA-DA-030-2024 / CNA-DA-059-2024 / CNA-DA-011-2025

No.	TÉRMINOS DE REFERENCIA	ACTIVIDADES REALIZADAS
8	h) Asesorar y entregar los expedientes finalizados administrativamente, esto según las necesidades que requiera la Subcoordinación de Atención al Niño.	Asesoré y entregué los expedientes finalizados administrativamente, esto según las necesidades que requiera la Subcoordinación de Atención al Niño. CNA-DA-030-2024 / CNA-DA-059-2024 / CNA-DA-011-2025
9	i) Asesorar y entregar la parte legal requerida que incluya el informe de matching, esto según las necesidades que requiera la Subcoordinación de Atención al Niño.	Asesoré y participé en las sesiones de emparentamiento o matching, requeridas por la Subcoordinación de Atención al Niño. CNA-DA-005-2025 / CNA-DA-020-2025 / CNA-DA-022-2025
10	j) Elaborar mensualmente memoriales de homologación y presentarlos al Juzgado de Familia respectivo, esto según las necesidades que requiera la Subcoordinación de Atención al Niño.	Elaboré mensualmente memoriales de homologación y presenté al Juzgado de Familia respectivo, esto según las necesidades que requirió la Subcoordinación de Atención al Niño. CNA-DA-030-2024 / CNA-DA-059-2024 / CNA-DA-011-2025
11	k) Asesorar y participar en las sesiones de emparentamiento o matching, requeridas por la Subcoordinación de Atención al Niño.	Asesoré y participé en las sesiones de emparentamiento o matching, requeridas por la Subcoordinación de Atención al Niño. No aplica
12	l) Asesorar y dar seguimiento a los expedientes administrativos para el alcance de los objetivos mensuales de la Subcoordinación de Atención al Niño.	Asesore y di seguimiento a los expedientes administrativos para el alcance de los objetivos mensuales de la Subcoordinación de Atención al Niño... CNA-DA-030-2024 / CNA-DA-059-2024 / CNA-DA-011-2025
13	m) Elaboración de instrumentos públicos notariales, cuando la máxima autoridad lo requiera.	Elaboré instrumentos públicos notariales, cuando la máxima autoridad me lo requirió. No fueron Requeridos

No.	TÉRMINOS DE REFERENCIA	ACTIVIDADES REALIZADAS
14	<p>n) Todas aquellas actividades profesionales asignadas por parte del Subcoordinador de la Sub-Coordinación de Atención al Niño, Coordinación del Equipo Multidisciplinario y Autoridades del Consejo Nacional de Adopciones –CNA-</p>	<p>Todas aquellas actividades profesionales asignadas por parte del Subcoordinador de la Sub-Coordinación de Atención al Niño, Coordinación del Equipo Multidisciplinario y Autoridades del Consejo Nacional de Adopciones –CNA-</p> <p>2 memoriales evacuando plazo CNA-DA-023-2024 / CNA-DA-090-2022, 2 memoriales evacuando previos CNA-DA-086-2023, CNA-DA-073-2024</p>

Lic. Cesar Fernando González Cuchudakis
DPI 2215-20880-0108



Lic. William Gustavo González Corleto
Subcoordinador de Atención al Niño
Subcoordinación de Atención al Niño

Vo. Bo. Lcda. Claudia Andrea Castillo Perez
Coordinadora del Equipo Multidisciplinario
Coordinación del Equipo Multidisciplinario

