

SEGUNDA CONVOCATORIA PÚBLICA

PROCEDIMIENTO

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA EL NOMBRAMIENTO DEL DIRECTOR (A) GENERAL DEL CNA

PERIODO 2024-2027

| No. | ACCIÓN/ PROCESO                                                                                                                                                                                                                                                                     | RESPONSABLE                                                     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1   | Aprobación del Procedimiento para el Concurso Público de Méritos para la elección y nombramiento del Director(a) General.                                                                                                                                                           | Consejo Directivo                                               |
| 2   | Aprobación del Cronograma del Proceso de Selección.                                                                                                                                                                                                                                 | Consejo Directivo                                               |
| 3   | Elaboración de Convocatoria acordada mediante punto resolutivo del Consejo Directivo.                                                                                                                                                                                               | Consejo Directivo                                               |
| 4   | Elaboración, aprobación y publicación de: <div>             a. Formulario de Solicitud y Control de Requisitos             b. Tabla de gradación             c. Guía de entrevista             d. Otros instrumentos útiles para la selección del candidato idóneo           </div> | Consejo Directivo con el apoyo de la Unidad de Recursos Humanos |
| 5   | Publicación de Convocatoria en el Diario de Centro América, diario de mayor circulación y redes sociales.                                                                                                                                                                           | Consejo Directivo/ Secretaría General                           |
| 6   | Designación de miembros de Comisión Receptora                                                                                                                                                                                                                                       | Consejo Directivo                                               |
| 7   | Recepción de expedientes según guía de recepción y verificación de documentación                                                                                                                                                                                                    | Comisión Receptora                                              |
| 8   | Traslado de expedientes al Consejo Directivo                                                                                                                                                                                                                                        | Comisión Receptora                                              |
| 9   | Verificación del cumplimiento de los requisitos de ley y ratificación de la revisión de documentación de los expedientes de los candidatos.                                                                                                                                         | Consejo Directivo                                               |
| 10  | Elaboración y notificación de previos en relación con el cumplimiento de requisitos de ley o documentación de los expedientes para presentación de documentos de descargo                                                                                                           | Consejo Directivo                                               |
| 11  | Recepción de documentos de descargo                                                                                                                                                                                                                                                 | Secretaría General                                              |
| 12  | Evaluación de documentos de descargo                                                                                                                                                                                                                                                | Consejo Directivo                                               |
| 13  | Notificación de resultados                                                                                                                                                                                                                                                          | Secretaría General                                              |
| 14  | Publicación con los candidatos que quedan elegibles a través del Diario de Centro América, otro de mayor circulación y redes sociales, para efecto de auditoría social y presentación de tachas por escrito                                                                         | Consejo Directivo/ Secretaría General/ Población en general     |
| 15  | Notificación de tachas presentadas                                                                                                                                                                                                                                                  | Consejo Directivo/ Secretaría General                           |
| 16  | Presentación de pruebas por escrito de descargo por los candidatos que hayan sido señalados y resolución de objeciones.                                                                                                                                                             | Candidatos/ Consejo Directivo                                   |
| 17  | Evaluación de las Pruebas de Descargo y notificación                                                                                                                                                                                                                                | Consejo Directivo/ Secretaría General                           |
| 18  | Evaluaciones Psicométricas a candidatos.                                                                                                                                                                                                                                            | Unidad de Recursos Humanos                                      |
| 19  | Entrevista a candidatos elegibles a Director(a) General y exposición del Plan de Trabajo                                                                                                                                                                                            | Candidatos/ Consejo Directivo                                   |
| 20  | Aplicación de la Tabla de gradación                                                                                                                                                                                                                                                 | Consejo Directivo                                               |
| 21  | Votación para selección de candidato idóneo                                                                                                                                                                                                                                         | Consejo Directivo                                               |
| 22  | Elaboración y suscripción de Acuerdo de Nombramiento del Director(a) General, período 2024-2027                                                                                                                                                                                     | Consejo Directivo                                               |
| 23  | Notificación del Acuerdo de Nombramiento al Director(a) General, período 2024-2027 y notificación a los candidatos que no fueron seleccionados                                                                                                                                      | Candidatos/Secretaría General                                   |
| 24  | Juramentación y toma de posesión del Director(a) General, período 2024-2027                                                                                                                                                                                                         | Consejo Directivo                                               |