

**SEGUNDA CONVOCATORIA PÚBLICA
FORMULARIO DE SOLICITUD Y CONTROL DE REQUISITOS
CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA EL NOMBRAMIENTO DEL DIRECTOR (A) GENERAL DEL CNA
PERIODO 2024-2027**

DATOS GENERALES: (los espacios serán llenados por el candidato)

1. NOMBRE COMPLETO _____
2. DPI _____ PROFESIÓN _____
3. CORREO ELECTRÓNICO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES: _____
4. TELÉFONO Y/O CELULAR: _____

REQUISITOS: (los espacios serán llenados por el Consejo Directivo)

	SI	NO
I. Ser profesional universitario, preferentemente en las ramas de las Ciencias Económicas, Ciencias Jurídicas, Ingeniería Industrial, Psicología Industrial y otras afines;		
II. Acreditar experiencia mínima de tres años en administración, dirección y gestión de instituciones públicas;		
III. Con fundamento en el Artículo 17 del Reglamento de la Ley de Adopciones y los principios de especialidad y profesionalización, y conforme al descriptor del puesto, acreditar experiencia mínima de tres años en materia de protección de niñez y adolescencia.		

OBSERVACIONES: _____

EXPEDIENTE A PRESENTAR: (los espacios serán llenados por la Comisión Receptora)

NÚMERO DE EXPEDIENTE:

NÚMERO DE FOLIOS PRESENTADOS:

	SI	NO	VIGENTE SI	VIGENTE NO	OBSERVACIONES
a. Formulario de manifestación de interés					
b. Resumen de Hoja de Vida en la que resalte la justificación del cumplimiento de requisitos detallados en el apartado anterior (actualizada, máximo 2 páginas)					
c. Curriculum Vitae con fotografía reciente adjuntando las constancias que lo respalden					
1. Fotocopia de todos los cursos, estudios, diplomados, talleres, capacitaciones, reconocimientos y/o afin (indicados en el CV)					
2. Fotocopia de constancias laborales					
3. Constancia de publicaciones de Libros y/o investigaciones académicas (indicados en el CV)					

	SI	NO	VIGENTE SI	VIGENTE NO	OBSERVACIONES
d. Fotocopia simple de Títulos Profesionales debidamente registrados en la Contraloría General de Cuentas y Superintendencia de Administración Tributaria.					
e. Fotocopia legalizada del Documento Personal de Identificación					
f. Constancia original de colegiado activo vigente					
g. Constancia original y actualizada de carencia de antecedentes penales					
h. Constancia original y actualizada de carencia de antecedentes policiales					
i. Constancia original del Tribunal de Honor del Colegio Profesional correspondiente, en la que se establezca que no ha sido sancionado por dicho Órgano					
j. Constancia original Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos, extendida por la Contraloría General de Cuentas, vigente					
k. Declaración Jurada Notarial, en la que deberá declarar:					
1. En cumplimiento al Artículo 80 de la Ley de Contrataciones del Estado					
2. Hacer constar que el candidato está en el pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos; y que no ha sido inhabilitado para ejercer cargos públicos					
3. Carencia de sanciones administrativas laborales					
4. No tener vinculación y/o representar intereses de personas o entidades privadas que se dediquen al cuidado o cualquier otra relación con niños susceptibles de ser dados en adopción; y no encontrarse dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 28 de la Ley de Adopciones					
l. Constancia original emitida por el Registro de Ciudadanos del Tribunal Supremo Electoral en la cual indique que el candidato no tiene filiación a ningún partido político					
m. Constancia original de carencia de denuncias del Ministerio Público					
n. Constancia original de Carencia de Responsabilidad de Violación a Derechos Humanos, extendida por la institución del Procurador de los Derechos Humanos					
o. Constancia de Inscripción y Modificación del Registro Tributario Unificado; actualizado y ratificado en la Superintendencia de Administración Tributaria					

	SI	NO	VIGENTE SI	VIGENTE NO	OBSERVACIONES
p. Certificación emitida por el Registro Nacional de Agresores Sexuales -RENAS-					
q. Solvencia Fiscal Individual vigente, extendida por la Superintendencia de Administración Tributaria					
r. Fotocopia de Boleto de Ornato					
s. Plan de trabajo ejecutivo firmado					

OBSERVACIONES: _____

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

1. La documentación se presenta en el orden solicitado, debidamente foliada y he presentado una copia fiel, simple, del contenido de la documentación la cual me será sellada de recibido.
2. Los datos que aquí se consignan y documentos acompañados son reales y verdaderos.
3. No tengo objeción que se haga del conocimiento público la información por mi consignada.
4. No tengo objeción en someterme a todas las pruebas, entrevistas y exámenes psicométricos que el Consejo Directivo estime pertinente
5. Acepto que toda notificación se me realice mediante el correo electrónico que he señalado para el efecto.
6. Una vez entregado el expediente no solicitaré ni podré incorporar otros documentos al mismo.
7. Estoy informado que la participación en el referido Concurso Público de Méritos, no supone ser electo y no se me devolverá el expediente presentado.

FIRMA DEL CANDIDATO (A)

SELLO DE RECEPCIÓN: