**PROGRAMA PSICOLÓGICO**

**HOGARES DE ABRIGO Y PROTECCIÓN TEMPORAL**

1. **Carátula**

PROGRAMA PSICOLÓGICO DE (nombre del Hogar, institución, etc.)

1. **Presentación del Programa (responsable)**

* Nombre completo del psicólogo y número de colegiado
* Indicar horario laboral del profesional de psicología

1. **Justificación** (Qué, para qué, por qué, con quiénes y cómo)

* Tomar en cuenta el siguiente cuadro para completar los datos del perfil de atención del hogar. Los perfiles deben ser iguales a los presentados en el Manual de Convivencia, Informe de Infraestructura y Programas de Atención a la población abrigada (Médico, Nutricional, Pedagógico y Sociofamiliar).

|  |  |
| --- | --- |
| **Perfil de edad de ingreso** |  |
| **Perfil de edad de atención** |  |
| **Motivo de ingreso** |  |
| **Situación jurídica** |  |
| **Situación de salud** |  |
| **Población por atender** |  |
| **Capacidad instalada** |  |
| **Atención a NNA con discapacidad** |  |
| **Población adulta** |  |

1. **Objetivo General**

Describir el objetivo general del programa psicológico.

1. **Descripción de los Programas por Desarrollar**
2. **Evaluación Biopsicosocial (Consulte Estándar 1)**

* Objetivos Específicos
* Pruebas psicológicas para aplicar (Medición de CI, Pruebas proyectivas menores y de personalidad, escala del desarrollo -NN de 0 a 5 años).
* Metodología (Explicar el proceso de evaluación biopsicosocial y dentro de esta lo que corresponde específicamente al área de psicología. Indicar quienes son los profesionales que intervienen en esta evaluación y una breve descripción de las acciones y tiempos de abordaje de cada uno)
* Registro en expediente: descripción de los instrumentos (Informe de evaluación inicial, interpretación de pruebas, proyecto de vida, plan de tratamiento, otros).

**Nota:** Aplicar pruebas acorde a la edad y madurez de los niños, niñas y adolescentes. El proceso de evaluación conlleva otros aspectos tal como la observación, motivación y examen mental. La evaluación biopsicosocial se debe realizar en los primeros 10 días desde el ingreso del NNA al hogar.

1. **Atención Psicológica Individual (Consulte Estándar 11)**

* Objetivos Específicos
* Describir los motivos de consulta de acuerdo con los motivos de ingreso de NNA al hogar.
* Teoría o corriente psicológica que orienta la atención psicoterapéutica (descripción de cada una y técnicas a aplicar).
* Metodología (Explicar el proceso de atención individual, temporalidad, frecuencia, evaluación del avance terapéutico, otros).
* Registro en expediente: descripción de los instrumentos (notas de evolución, Informes de evolución trimestral, interpretación de pruebas, otros).
* Acompañamiento a NNA declarados adoptables (Describir el acompañamiento individual que brinda el profesional en los procesos de adoptabilidad).

**Nota:** considerar una post evaluación después de 6 meses a 1 año, con el fin de orientar nuevos objetivos en el plan terapéutico.

1. **Atención Psicológica Grupal (Consulte Estándar 11, numeral 13)**

* Objetivos Específicos
* Describir los motivos de consulta (criterios a tomar en cuenta para la organización de grupos, cantidad de NNA en cada grupo, otros).
* Teoría o corriente psicológica que orienta la atención psicoterapéutica grupal (descripción y técnicas a aplicar).
* Metodología (Explicar el proceso de atención grupal, temporalidad, frecuencia, evaluación del avance terapéutico grupal, otros).
* Registro en expediente: descripción de los instrumentos (notas de evolución de atención grupal, Informes de evolución, listados de asistencia, describir las pruebas psicológicas a aplicar, otros).

**Nota:** Tomar en cuenta que la atención psicológica grupal es diferente a los talleres formativos para NNA.

1. **Estimulación Oportuna a Niños y Niñas de 0 a 5 años (Consulte Estándar 12)**

* Objetivos Específicos
* Realizar la descripción e importancia de la estimulación oportuna en la etapa de primera infancia
* Describir los hitos del desarrollo acorde a la edad.
* Metodología: Explicar el proceso de evaluación del desarrollo, atención en estimulación, ejercicios/actividades a realizar por edad, temporalidad, frecuencia, responsable de ejecutar estos ejercicios/actividades, otros.
* Registro en expediente: descripción de los instrumentos (escalas de desarrollo, informes de evaluación, plan de estimulación, notas de evolución, informes de evolución, otros).

Nota: Si el hogar no tienen perfil de atención de primera infancia, pero abriga grupos de hermanos y entre ellos se encuentra un niño o niña menor a los 6 años, se deberá indicar que acciones realiza el profesional para la evaluación de las áreas de desarrollo y el abordaje a realizar.

1. **Intervención Niños, Niñas y Adolescentes con Discapacidad (Consulte Estándar 14)**

* Objetivos Específicos
* Describir el tipo de discapacidad de la población abrigada y el tipo de apoyos que requiere según el nivel de funcionalidad.
* Descripción de terapias complementarias a la atención psicológica (educación especial, fisioterapia, terapia de lenguaje, terapia ocupacional, equinoterapia, otros).
* Metodología: Describir el rol del psicólogo en el abordaje de estos casos, técnicas a implementar, temporalidad y frecuencia de las sesiones.
* Registro en expediente: descripción de los instrumentos (notas de evolución, informes de evolución, pruebas aplicadas, otros). Incluir el instrumento de evaluación y con qué frecuencia se medirá el avance en los NNA.

**Nota:** Es importante resaltar que cada profesional debe desempeñar sus funciones considerando su rol y experticia, por lo que si algún NNA, requiere de acompañamiento en un área específica, el caso debe referirse al profesional idóneo. Por ejemplo: El psicólogo no puede trabajar ejercicios de articulación y praxias, el caso debe referirse a terapia de lenguaje.

1. **Plan De Vida (Consulte Estándar 2)**

* Objetivo General
* Objetivos Específicos
* Realizar la descripción e importancia de la elaboración del plan de vida, incluir todas las esferas de vida de la persona (personal, familiar, social, escolar, espiritual, recreativa/deportiva).
* Metodología: Explicar el proceso de construcción del plan de vida, personas responsables de su fortalecimiento (trabajadora social, psicólogo, educadores, otros), frecuencia para realizar la actualización.
* Registro en expediente: formato de plan de vida acorde a la edad y madurez de cada NNA.

**Nota:** indicar cuál será el rol del área psicológica en la construcción y revisión del plan de vida y el acompañamiento específico que brindará al NNA.

1. **Plan De Vida Independiente (Consulte Estándar 12 y 15)**

* Objetivo General
* Objetivos Específicos
* Realizar la descripción e importancia de la elaboración del plan de vida, incluir todas las esferas de vida de la persona (personal, familiar, social, escolar/laboral, espiritual, recreativa/deportiva).
* Metodología: Explicar el proceso de construcción del plan de vida independiente, personas responsables de su fortalecimiento (trabajadora social, psicólogo, educadores, otros), frecuencia para realizar la actualización, edad en la cual se inicia con el plan de vida independiente.
* Registro en expediente: formato de plan de vida acorde a la edad y madurez de cada NNA.

**Nota 1:** indicar cuál será el rol del área psicológica en la construcción y revisión del plan de vida independiente y el acompañamiento específico que brindará a los y las adolescentes.

**Nota 2:** Si el hogar abriga población adulta, realizar énfasis en un proceso de transición en el cual se empodere a los jóvenes que cumplieron mayoría de edad en el hogar para que logren su autonomía e independencia. Referir el tiempo que permanecerán dentro del hogar y tomar en cuenta que deben estar separados de la población de 0 a 17 años (infraestructura).

1. **Talleres Psicoeducativos a Niños, Niñas Y Adolescentes (Consulte Estándar 11 Y 12)**

Realizar la planificación de talleres psicoeducativos que el área de psicología tendrá con la población abrigada.

* **Objetivo general**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo específico** | **Tema** | **Actividades** | **Recursos** | **Evaluación** | **Tiempo (fecha estimada, horario).** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Nota:** Los talleres deben planificarse acorde al perfil de atención del hogar, así como la edad y madurez de cada uno. Tomar en cuenta talleres a adolescentes, talleres a adolescentes madres, entre otros.

1. **Talleres de Capacitación al Personal (Consulte Estándar 8)**

Realice la planificación de capacitaciones que el área de psicología tendrá con el personal que labora en la institución.

* **Objetivo general**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo específico** | **Tema** | **Actividades** | **Recursos** | **Evaluación** | **Tiempo (fecha estimada, horario).** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **Intervención con la familia de origen de los NNA (Consulte Estándar 6 Y 15)**
   1. **Talleres dirigidos a la familia de origen del NNA**

Realice la planificación de talleres que el área de psicología tendrá con la familia de origen de los NNA.

* **Objetivo general**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo específico** | **Tema** | **Actividades** | **Recursos** | **Evaluación** | **Tiempo (fecha estimada, horario).** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Nota:** tomar en cuenta las diferentes modalidades para trabajar talleres con familia de origen, los cuales a raíz de la pandemia pueden ser virtuales pero de igual forma deben estar calendarizados en esta área, indicando la metodología del abordaje.

**10.2 Orientación psicológica dirigida a la familia de origen del NNA**

* Objetivos Específicos
* Describir los motivos de la orientación de acuerdo con los motivos de ingreso de NNA al hogar.
* Metodología (Explicar el proceso para llevar a cabo la intervención, temporalidad, frecuencia, otros).
* Registro en expediente: descripción de los formatos o documentos en los que se registrará esta intervención.

1. **Firma, nombre, número de colegiado y sello de profesional de psicología que elaboró e implementará el programa y del director/a del hogar.**
2. **Bibliografía** (según formato APA)
3. **Anexos**

* Índice de Anexos
* Agregar formatos de evaluación biopsicosocial, informe psicológico de evaluación, informe evolutivo trimestral, nota de evolución, plan de tratamiento, plan de vida (acorde a la edad y madurez de NNA), plan de vida independiente, otros.